



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี
ของทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๓) (๗) และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในการประชุม
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการจัด
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการให้ผู้สำเร็จการศึกษา
ชั้นปริญญาตรีได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ
อนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ
อนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ
อนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยเพื่อให้
ทำหน้าที่แนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียน และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ที่คณะมอบหมายให้สอนรายวิชานั้น ๆ
ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีซึ่งมหาวิทยาลัยจัดให้
เรียนในเวลาราชการ หรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจจัดให้เรียนนอกเวลาราชการด้วยก็ได้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีซึ่งมหาวิทยาลัยจัดให้
เรียนนอกเวลาราชการ แต่หากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจจัดให้เรียนในเวลาราชการด้วยก็ได้

หมวด ๑ หลักสูตรและระบบการศึกษา

ข้อ ๕ ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรต่าง ๆ ต้องสอดคล้องกับปรัชญา วัตถุประสงค์ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๖ ห้ามมิให้หัวหน้าหน่วยงานหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยกระทำด้วยประการใด ๆ เพื่อมุ่งประสงค์ในการโฆษณาหรือเพื่อประโยชน์ในการรับนักศึกษาสำหรับหลักสูตรใด เว้นแต่หลักสูตรนั้น จะได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ ๗ ในการขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย ถ้ามิได้ระบุไว้โดยชัดแจ้งในหลักสูตรนั้น ให้หลักสูตรนั้นใช้ได้เฉพาะกับการเรียนการสอนภาคปกติ ที่จัดการเรียนการสอน ณ ที่ทำการของ มหาวิทยาลัยที่อำเภอเมืองหรืออำเภอบางคล้าแห่งใดแห่งหนึ่งหรือทั้งสองแห่งเท่านั้น จะนำหลักสูตรนั้น ไปใช้กับการเรียนการสอนภาคพิเศษหรือที่จัดขึ้นที่อื่นมิได้

การนำหลักสูตรตามวรรคหนึ่งไปจัดการเรียนการสอน ณ สถานที่อื่นหรือใช้ในการ จัดการเรียนการสอนภาคพิเศษ นอกจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจาก สภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ในการดำเนินการจัดทำหลักสูตรใด ๆ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำให้สอดคล้องกับเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงหรือทบวงที่เกี่ยวข้อง

ในการเสนอขออนุมัติจัดการเรียนการสอนหลักสูตรใดๆ หลักสูตรนั้นต้องปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย และได้มีการเตรียมจัดหาอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ครบถ้วนสอดคล้องกับ ข้อกำหนดของคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษา

ระบบทวิภาค ในหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ คือ ภาค การศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ โดยมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย อาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อนได้ โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตตามสัดส่วนเทียบเคียงกับ ภาคการศึกษาปกติ

ระบบไตรภาค ในหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสามภาคการศึกษาปกติ คือ ภาค การศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ และภาคการศึกษาที่ ๓ โดยมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

(๑) การศึกษาภาคปกติ อันได้แก่การจัดการเรียนการสอนในวันเวลาทำการปกติเป็น สำคัญ ให้จัดการศึกษาดังนี้

(ก) ให้จัดในระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ และอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนด้วยก็ได้

(ข) ในหนึ่งภาคการศึกษาปกติ ให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

(ค) ในภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาให้เท่ากับการศึกษาในหนึ่งภาคการศึกษาปกติ

(ง) การจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการประจำ คณะและโดยความเห็นชอบของอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการโดยคำนึงถึงประโยชน์ของนักศึกษาและความพร้อมของมหาวิทยาลัยประกอบกัน

(๒) การจัดการศึกษาภาคพิเศษ อันได้แก่การจัดการเรียนการสอนนอกวันหรือเวลาทำการปกติเป็นสำคัญ หรือการจัดการเรียนการสอนผู้มีคุณลักษณะเฉพาะที่ไม่อาจเข้าเรียนในการศึกษาภาคปกติได้ ให้จัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาคหรือระบบไตรภาค โดยระบบทวิภาคอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนได้ ทั้งนี้ ภาคฤดูร้อนให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ ดังนี้

(ก) สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษที่จัดการเรียนการสอนผู้มีคุณลักษณะเฉพาะ จะจัดการเรียนการสอนในวันหรือเวลาทำการปกติเป็นสำคัญหรือบางส่วนหรือนอกวันหรือเวลาทำการปกติเป็นสำคัญก็ได้ ในกรณีการจัดการเรียนการสอนในวันหรือเวลาทำการปกติเป็นสำคัญ ให้จัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาคตาม (๑) (ก) และในกรณีการจัดการเรียนการสอนนอกวันหรือเวลาทำการปกติเป็นสำคัญให้จัดการเรียนการสอนเป็นระบบทวิภาคหรือระบบไตรภาคก็ได้

(ข) การศึกษาภาคฤดูร้อน กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

(ค) ในการจัดการเรียนการสอนภาคพิเศษ แต่ละภาคการศึกษาต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

ข้อ ๑๐ การกำหนด ปรับ เปลี่ยนวันเปิด วันปิดภาคการศึกษาให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การกำหนดหน่วยกิตสำหรับแต่ละรายวิชาให้ถือเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ระบบทวิภาค

(ก) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา หรือการศึกษาที่เทียบเท่าที่ใช้เวลา ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา และศึกษาด้วยตนเอง ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(ข) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง หรือการศึกษาที่เทียบเท่าที่ใช้เวลา ๒-๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๓๐-๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา และศึกษาด้วยตนเอง ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(ค) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษาหรือการฝึกภาคสนาม หรือการทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลา ๓-๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๔๕-๙๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๒) ระบบไตรภาค

(ก) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา หรือการศึกษาที่เทียบเท่าที่ใช้เวลา ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา และศึกษาด้วยตนเอง ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค

(ข) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง หรือการศึกษาที่เทียบเท่าที่ใช้เวลา ๒-๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๒๔-๓๖ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา และศึกษาด้วยตนเอง ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค

(ค) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษาหรือการฝึกภาคสนาม หรือการทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลา ๓-๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๓๖-๗๒ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค

หมวด ๒ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๒ คุณสมบัติของนักศึกษาแรกเข้า

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่ง ดังนี้

(ก) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ตามหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดหรือรับรอง

(ข) สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง

(ค) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง

(๒) ไม่เป็นคนวิกลจริต

(๓) มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละหลักสูตรหรือสาขาวิชา

ข้อ ๑๓ การรับเข้าเป็นนักศึกษาให้มหาวิทยาลัยดำเนินการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรตามเงื่อนไขและวิธีการที่ระบุไว้ในหลักสูตร โดยมหาวิทยาลัยอาจมอบหมายให้คณะดำเนินการก็ได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี อาจทำโดยมหาวิทยาลัยดำเนินการคัดเลือกเองหรือโดยวิธีรับจากผู้ผ่านการคัดเลือกกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือของสถาบันอื่นหรือวิธีอื่นใดที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือหลายวิธีรวมกัน

ให้มหาวิทยาลัยเผยแพร่วิธีการรับนักศึกษาให้ทราบล่วงหน้าเป็นการทั่วไป

ข้อ ๑๔ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาไว้ ณ ที่ทำการของมหาวิทยาลัยและทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้ซึ่งได้รับการคัดเลือกต้องมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด โดยต้องกรอกข้อมูลส่วนบุคคล และลงทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบอินเทอร์เน็ตและชำระค่าธรรมเนียมผ่านระบบธนาคารให้เสร็จสิ้นก่อน แล้วนำเอกสารการชำระเงินพร้อมเอกสารที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และให้ถือว่าผู้นั้นมีสถานภาพเป็นนักศึกษาตั้งแต่วันที่ขึ้นทะเบียนเป็น

ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาผู้ใดไม่ดำเนินการตามวรรคสองให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา

หมวด ๓ การลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๕ การลงทะเบียนเรียน

(๑) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาตามรายวิชาที่สาขาวิชาซึ่งตนสังกัดอยู่ได้จัดไว้ให้หรือที่กำหนดให้เลือก สำหรับกรณีนักศึกษารับเข้าใหม่ตามข้อ ๑๓ และกรณีนักศึกษาเก่าทุกชั้นปีให้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมก่อนเปิดภาคการศึกษาตามวิธีการและภายในกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

(๒) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย หากไม่ดำเนินการดังกล่าว จะถือว่าการลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นเป็นโมฆะ เว้นแต่นักศึกษาผู้นั้นจะมีหลักฐานการได้รับการผ่อนผันตามข้อ ๑๖

(๓) จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนต่อหนึ่งภาคการศึกษาให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

(ก) นักศึกษาภาคปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ต่อหนึ่งภาคการศึกษาฤดูร้อน

(ข) นักศึกษาภาคพิเศษ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ต่อหนึ่งภาคการศึกษา

(ค) กรณีเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนักศึกษาอาจขออนุญาตลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าหรือเกินกว่าเกณฑ์จาก (ก) หรือ (ข) ได้ ตามแบบฟอร์ม ที่งานทะเบียนกำหนด โดยให้อยู่ในดุลพินิจของรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย ภาคการศึกษาสุดท้ายในคณะครุศาสตร์ให้หมายถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

(๔) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีข้อตกลงกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในและต่างประเทศ ที่จัดให้มีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษา หรือโครงการจัดการศึกษาร่วมกันกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบอำนาจอาจอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น แทนการลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทั้งหมดหรือบางส่วน หรืออนุมัติให้นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยให้ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบว่าด้วยการรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย หรือจัดให้มีการเรียนการสอนส่วนหนึ่งในสถาบันอุดมศึกษาหนึ่ง และอีกส่วนหนึ่งให้มีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่อธิการบดีกำหนด

ข้อ ๑๖ นักศึกษาผู้ใดขาดแคลนทุนทรัพย์ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมอื่นได้ และไม่ได้รับทุนการศึกษาหรือทุนการกุ๊ยมจากแหล่งอื่นอยู่แล้ว ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียม โดยให้ยื่นหนังสือต่อมหาวิทยาลัยแสดงความจำนงดังกล่าวตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่ช้ากว่าสิบห้าวันก่อนวันสุดท้ายที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียม เมื่อได้รับคำขอดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบว่าผู้นั้นขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงหรือไม่ หากเห็นว่าเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงให้ผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมตามควรแก่กรณี

(๒) ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมเป็นรายงวด โดยให้ยื่นหนังสือต่อมหาวิทยาลัยแสดงความจำนงดังกล่าวตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่ช้ากว่าสิบห้าวันก่อนวันสุดท้ายที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียม เมื่อได้รับคำขอดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบว่าผู้นั้นขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงหรือไม่ หากเห็นว่าเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงให้ผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมตามควรแก่กรณี ในการขอผ่อนผันดังกล่าวต้องระบุให้ชัดเจนว่าขอผ่อนผันเป็นเวลานานเท่าใด และเมื่อถึงกำหนดการผ่อนผันแล้วจะขอผ่อนผันอีกมิได้ เว้นแต่จะมีเหตุสุดวิสัยอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

(๓) ขอรับทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย โดยให้ยื่นหนังสือต่อมหาวิทยาลัยแสดงความจำนงดังกล่าวตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่ช้ากว่าสิบห้าวันก่อนวันสุดท้ายที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียม เมื่อได้รับคำขอดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบว่าผู้นั้นขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงหรือไม่ หากเห็นว่าเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ให้ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

/(ก) หากเห็นว่าเป็น...

- (ก) หากเห็นว่าเป็นผู้มีประวัติการศึกษาดีเด่น จะจัดหาทุนการศึกษาให้ก็ได้
- (ข) ในกรณีอื่นจะยกเว้นค่าธรรมเนียมทั้งหมดหรือบางส่วน หรือให้กู้ยืมเงินเพื่อไปชำระค่าธรรมเนียมทั้งหมดหรือบางส่วน หรือจัดให้ทำงานในมหาวิทยาลัยเพื่อหารายได้มาชำระค่าธรรมเนียม หรือโดยวิธีอื่นที่อธิการบดีกำหนดก็ได้

ข้อ ๑๗ การเพิ่มและถอนรายวิชา

นักศึกษา เมื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดแล้ว อาจขอเปลี่ยนแปลงได้ภายในสองสัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกติ และภายในหนึ่งสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๘ การยกเลิกรายวิชา

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด เมื่อพ้นระยะเวลาการเปลี่ยนแปลงการลงทะเบียนตามข้อ ๑๗ แล้ว อาจขอยกเลิกรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วได้ แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและประธานสาขาวิชา และกระทำการยกเลิกรายวิชาให้แล้วเสร็จก่อนสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่าหนึ่งสัปดาห์

ข้อ ๑๙ โครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา ประกอบด้วย

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นกลุ่มรายวิชาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ อย่างกว้างขวางมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ รู้จักตนเอง รู้จักผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ที่ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อความหมายได้เป็นอย่างดี มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะ และวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิต ดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ เป็นกลุ่มรายวิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้ขยายความรู้ทางวิชาการให้กว้างขวางออกไปตลอดจนเป็นการส่งเสริมความถนัดและความสนใจของผู้เรียนให้มากยิ่งขึ้น

ข้อ ๒๐ ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร มีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี

(ก) นักศึกษาภาคปกติ ต้องใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา และไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา

(ข) นักศึกษาภาคพิเศษ ต้องใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา และไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

(ก) นักศึกษาภาคปกติ ต้องใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา และไม่น้อยกว่า ๔ ปีการศึกษา

(ข) นักศึกษาภาคพิเศษ ต้องใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา และไม่น้อยกว่า ๔ ปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต สำเร็จการศึกษาได้ ไม่น้อยกว่า ๒ ปีการศึกษาแต่ไม่เกินระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

นักศึกษาที่โอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ต้องใช้เวลาศึกษาตามระยะเวลา
ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด โดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง

กรณีการศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง ระดับเดียวกันจากมหาวิทยาลัย ต้องมีระยะเวลา
การศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ

การนับระยะเวลาการศึกษาตามข้อนี้ ให้นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้า
ศึกษาในมหาวิทยาลัย ในกรณีที่มีการโอนย้ายหลักสูตรให้นับระยะเวลาต่อเนื่องจากการศึกษาในหลักสูตรเดิม

หมวด ๔

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๑ เวลาเรียน

(๑) นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด
จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้น ๆ

(๒) กรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนรายวิชาใดต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอรับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้น ๆ ต่ออาจารย์ผู้สอนได้ และเมื่อได้รับ
อนุญาตจากอาจารย์ผู้สอนโดยความเห็นชอบของประธานสาขาวิชาที่ลงทะเบียนเรียนหรือ
ประธานสาขาวิชาซึ่งนักศึกษาผู้นั้นสังกัดแล้ว จึงให้มีสิทธิ์รับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้นได้

ข้อ ๒๒ การวัดและประเมินผลในรายวิชาให้กระทำโดยการสอบระหว่างภาคและปลายภาค
การศึกษา ซึ่งคะแนนระหว่างภาคการศึกษาให้มีความระหว่างร้อยละ ๕๐ ถึงร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้คะแนน
ระหว่างภาคให้รวมถึงคะแนนสอบกลางภาคด้วย ยกเว้นนักศึกษาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ให้มีการวัด
และประเมินผลการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน จากการสอบปลายภาคเพียงครั้งเดียวโดย
ไม่ต้องมีคะแนนระหว่างภาคการศึกษา

กรณีการวัดและประเมินผลในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา หรือ
การฝึกภาคสนาม หรือการทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดที่ได้รับมอบหมายให้วัดและประเมินผล
เมื่อสิ้นสุดในแต่ละภาคการศึกษา

รายวิชาใดที่สมควรกำหนดวิธีการวัดและประเมินผลไว้ในลักษณะอื่น ให้มหาวิทยาลัย
ประกาศให้ทราบล่วงหน้าก่อนเปิดภาคการศึกษา แต่วิธีการวัดและประเมินผลนั้นต้องมุ่งให้เกิดการเรียนรู้
และทักษะตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๒๓ การประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชาให้ประเมินเป็นระดับขั้นผลการเรียนเป็น
ตัวอักษร (Letter Grades) หรือสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) การประเมินผลเป็นระดับขั้นผลการเรียนมี ๘ ระดับ และมีค่าระดับ ดังนี้

ระดับขั้นผลการเรียน	ความหมาย	ค่าระดับ
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

(๒) การประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับ มีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
P	ผ่าน (Pass)
AU	ผู้เข้าร่วมฟัง (Audit)
W	การยกเลิกรายวิชา (Withdrawal)

ข้อ ๒๔ การให้ระดับชั้นผลการเรียน F ใช้ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาเข้าสอบและสอบตกในรายวิชานั้น

(๒) นักศึกษาทุจริตในการสอบหรือกระทำผิดระเบียบการสอบของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาที่นักศึกษาไม่ได้เข้าสอบปลายภาคไม่ว่าด้วยเหตุใด และไม่ได้ยกเลิกรายวิชาตามกำหนดหรือไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

(๔) ในกรณีที่นักศึกษาไม่มาเข้ารับการสอบระหว่างภาคหรือไม่ส่งงานให้ครบถ้วนตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด หรือไม่ได้เข้าสอบปลายภาคโดยได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ I เว้นแต่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตสำหรับวิชาที่มีใช่เป็นวิชาศึกษาทั่วไป ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ I เมื่อนักศึกษาได้คะแนนสอบวัดผลต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวมทั้งหมดในรายวิชานั้นหรือนักศึกษาไม่เข้ารับการสอบวัดและประเมินผล

ข้อ ๒๕ การให้สัญลักษณ์ S และ U สำหรับรายวิชาที่หลักสูตรหรือมหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต ให้มีผลการประเมินเป็นสัญลักษณ์ S หรือ U ดังนี้

(๑) รายวิชาที่มีผลการประเมินเป็นที่พอใจ ให้ได้สัญลักษณ์ S

(๒) รายวิชาที่มีผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ ให้ได้สัญลักษณ์ U

นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ U ในรายวิชาใดจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะได้สัญลักษณ์ S เว้นแต่รายวิชานั้นหลักสูตรจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๖ นักศึกษาที่ได้รับระดับการวัดและประเมินผล I ต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับการประเมินผลให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป เว้นแต่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอแก้สัญลักษณ์ I ต่ออาจารย์ผู้สอนก่อนปิดภาคการศึกษาถัดไป ไม่น้อยกว่าสามสิบวันวันและต้องเข้ารับการทดสอบหรือส่งงานตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดให้ครบถ้วน

(๒) ให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการให้นักศึกษาตาม (๑) เข้ารับการทดสอบหรือให้ส่งงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องและให้ส่งผลการเรียนต่อคณะก่อนสิ้นภาคการศึกษาที่ได้รับคำร้องขอ ไม่น้อยกว่าห้าวัน

(๓) เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการยื่นคำร้องขอตาม (๒) ถ้านักศึกษาไม่ยื่นคำร้องขอที่ดีหรือได้ยื่นคำร้องขอแต่ไม่มารับการประเมินหรือส่งงานตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดก็ดี ให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งให้หน่วยงานทะเบียนและประมวลผลทราบภายในห้าวันนับแต่วันสิ้นระยะเวลาการยื่นคำร้องขอหรือพ้นเวลาการมารับประเมินหรือการส่งงานและให้งานทะเบียนเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นผลการเรียนไม่ผ่าน (F)

/ข้อ ๒๗ ภายใต้บังคับข้อ ๒๖....

ข้อ ๒๗ ภายใต้บังคับข้อ ๒๖ กรณีหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หากนักศึกษาได้รับสัญลักษณ์ I รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้านและรายวิชาเลือกทางกฎหมาย ให้นักศึกษามีสิทธิสอบแก้ตัวได้ภายใน สิ้นภาคการศึกษาถัดไป ตามประกาศของมหาวิทยาลัยและให้กระทำได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ ๒๘ การให้สัญลักษณ์ P ใช้สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นวิชาเรียนตามเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๙ การให้สัญลักษณ์ W ใช้สำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชา

(๒) นักศึกษาลงทะเบียนไว้แล้ว ต่อมาภายหลังได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือ ถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

(๓) รายวิชาใดที่ได้ระดับชั้นผลการเรียน F หรือสัญลักษณ์ U เมื่อนักศึกษา ทำการลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้นหรือรายวิชาอื่นในหมวดเดียวกัน ให้เปลี่ยนรายวิชาที่ได้ ระดับชั้นผลการเรียน F หรือสัญลักษณ์ U เป็นสัญลักษณ์ W

ข้อ ๓๐ การให้สัญลักษณ์ AU ใช้สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็น ผู้เข้าร่วมการศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต แต่ถ้านักศึกษาไม่เข้าร่วมการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด มิให้ ให้สัญลักษณ์ AU

ข้อ ๓๑ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้คิดตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย คิดจากรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนตามข้อ ๒๓ (๑) ให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่มีการปัดเศษ จากทศนิยมตำแหน่งที่ ๓

(๒) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา คำนวณจากรายวิชาที่นักศึกษา ลงทะเบียนเรียนและได้รับผลการประเมินเป็นค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้นเท่านั้น และให้นำ ผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาหารด้วยจำนวน หน่วยกิตรวม

(๓) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมดคำนวณจากรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน และได้รับผลการประเมินเป็นค่าระดับคะแนนนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย ที่มีผลการศึกษาแล้ว และให้นำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของ แต่ละรายวิชาหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวม

(๔) ในการคำนวณตาม (๒) และ (๓) รายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I ยังมีให้นำมาคำนวณ

(๕) รายวิชาใดลงทะเบียนเรียนซ้ำให้นำระดับคะแนนที่ดีที่สุดมาคำนวณค่าระดับ คะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมสำหรับรายวิชานั้นเพียงครั้งเดียว

ข้อ ๓๒ การสอบได้ การสอบตก และการเรียนซ้ำ

(๑) รายวิชาที่ถือว่าสอบได้ให้ถือตามเกณฑ์ ดังนี้

(ก) รายวิชาที่เรียนตามหลักสูตรต้องได้ระดับชั้นผลการเรียนไม่ต่ำกว่า D ยกเว้น รายวิชาในกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ต้องได้ระดับชั้นผลการเรียนไม่ต่ำกว่า C

(ข) รายวิชาที่มหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรกำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต จะต้อง ได้รับสัญลักษณ์ S ยกเว้นกรณีที่ได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

(๒) รายวิชาที่ถือว่าสอบตกให้ถือตามเกณฑ์ ดังนี้

(ก) ได้ระดับชั้นผลการเรียน F ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้ประเมินผลเป็น ระดับคะแนน

/(ข) ได้ระดับชั้นผลการเรียน...

(ข) ได้ระดับชั้นผลการเรียนต่ำกว่า C สำหรับรายวิชาในกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา

(ค) ได้รับสัญลักษณ์ U ในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรกำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิต ยกเว้นกรณีที่ได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

(๓) รายวิชาที่เรียนซ้ำให้ถือตามเกณฑ์ดังนี้

(ก) กรณีสอบตกในรายวิชาบังคับตามโครงสร้างหลักสูตร นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำจนกว่าจะสอบได้

(ข) กรณีสอบตกหมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเลือก ตามโครงสร้างหลักสูตร นักศึกษาสามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนเรียนหมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเลือกอื่นตามโครงสร้างหลักสูตรได้ ยกเว้นนักศึกษาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หากสอบตกหมวดวิชาเฉพาะด้าน ทั้งกลุ่มวิชาบังคับและกลุ่มวิชาเลือกทางกฎหมาย ให้ลงทะเบียนเรียนใหม่ในรายวิชานั้นจนกว่าจะสอบได้

(ค) กรณีสอบตกรายวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นได้

ข้อ ๓๓ กรณีที่นักศึกษาเรียนครบตามโครงสร้างที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว แต่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ได้ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

หมวด ๕

การลา การลาพักการศึกษา และการลาออก

ข้อ ๓๔ การลา

(๑) การลาเพราะเหตุลาป่วยและลากิจ ที่รวมกันแล้วไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ในรายวิชานั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอน หากเกินจากนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานสาขาวิชา โดยคุณสมบัติเป็นผู้อนุมัติ

(๒) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลา มีสิทธิได้รับการผ่อนผันด้านการนับเวลาเรียนและสิทธิอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรายวิชาและการสอบ

ข้อ ๓๕ การลาพักการศึกษา

(๑) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาประจำภาคการศึกษาด้วยเหตุผลความจำเป็นแล้วแต่กรณี ต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานสาขาวิชา โดยให้รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ

(๒) การลาพักการศึกษาให้ทำได้ครั้งละหนึ่งภาคการศึกษา ถ้าจำเป็นต้องลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องใหม่ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสองภาคการศึกษาติดต่อกัน ในกรณีที่นักศึกษามีเหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถเดินทางมาติดต่อขอลาพักการศึกษาได้ด้วยตนเอง และอาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำร้องแทนได้ ทั้งนี้ เว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ อธิการบดีจะอนุญาตเป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะรายก็ได้

(๓) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาใดจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น

กรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้นับระยะเวลาการลาพักรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรด้วย

ข้อ ๓๖ การลาออก

นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะขอลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นหนังสือขอลาออกตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๖

การเปลี่ยนประเภทและสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๓๗ การเปลี่ยนประเภทนักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ อาจขอเปลี่ยนประเภทนักศึกษาไปเป็นนักศึกษาภาคพิเศษได้ โดยให้ยื่นคำร้องขอตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ ไม่อาจขอเปลี่ยนประเภทนักศึกษาไปเป็นนักศึกษาภาคปกติได้ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็น โดยให้ยื่นคำร้องขอตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี เป็นรายการมีไป

ข้อ ๓๘ การขอย้ายสาขาวิชา

(๑) การย้ายสาขาวิชาภายในคณะให้ทำได้เมื่อสาขาวิชาที่โอนและสาขาวิชาที่รับโอนให้ความเห็นชอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะประกาศกำหนด

(๒) การย้ายสาขาวิชาต่างคณะนักศึกษาจะย้ายไปสังกัดสาขาวิชาของคณะอื่นได้ ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีเดิมที่สังกัดและคณบดีที่ขอย้ายไปสังกัด ในการพิจารณาของคณบดีให้สอบถามความเห็นจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชา ก่อน และเมื่อคณบดีทั้งสองให้ความเห็นชอบแล้วให้คณบดีที่รับโอนเสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติต่อรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี โดยเร็ว

(๓)ให้นำผลการศึกษาที่เคยศึกษามาแล้วทั้งหมดของนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติ ให้ย้ายสาขาวิชาบันทึกเป็นผลการศึกษาในสาขาวิชาใหม่

ข้อ ๓๙ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น เฉพาะสาขาวิชาที่เปิดสอนและยังมีที่ว่างเท่านั้น โดยผู้ขอโอนมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องปฏิบัติตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอนย้ายเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

(ก) นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๒

(ข) เป็นนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดหรือรับรองหลักสูตร โดยหลักสูตรนั้นมีลักษณะและโครงสร้างคล้ายคลึงกับหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

(๒) การพิจารณารับโอนให้อยู่ในดุลพินิจของประธานสาขาวิชาและคณบดีของคณะที่ขอโอนไปสังกัด โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายและต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

(๓) นักศึกษาที่โอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาเดิม ไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา และสอบได้ทุกรายวิชาที่ศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม โดยต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) การนับระยะเวลาในการศึกษาตามข้อ ๒๐ ให้นับรวมทั้งระยะเวลาที่ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิมและระยะเวลาที่มาศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๐ มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้ารับฟังการบรรยายในรายวิชาหนึ่งวิชาใด ที่บุคคลนั้นสนใจเพื่อรับหรือไม่รับประกาศนียบัตร โดยมีได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาก็ได้ แต่ต้องเสียค่าธรรมเนียมและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๗

การโอนผลการเรียนและการยกเว้นผลการเรียน

ข้อ ๔๑ การโอนผลการเรียน ให้ถือตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้มีสิทธิได้รับการโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(ก) เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชา

(ข) เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยแต่ไม่สำเร็จการศึกษาและกลับเข้ามาศึกษาใหม่ ไม่เกินกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ค) นักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนประเภทนักศึกษา

(๒) เงื่อนไขการโอนผลการเรียน

(ก) ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องไม่เคยถูกสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบวัดผล

(ข) ให้โอนผลการเรียนรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่เคยศึกษามาแล้ว และต้องมีระดับชั้นผลการเรียนไม่ต่ำกว่า C โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิต

ข้อ ๔๒ การยกเว้นผลการเรียน

(๑) คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับการยกเว้นผลการเรียน ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(ก) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหรือรับรองหลักสูตร

(ข) เป็นผู้ผ่านการศึกษาอบรมหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยรับรอง

(ค) เป็นผู้ผ่านการศึกษาจากการศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย หรือจากประสบการณ์การทำงาน

(๒) เงื่อนไขการยกเว้นผลการเรียน

(ก) ผลการเรียนรายวิชาที่ขอยกเว้นต้องมีระดับชั้นผลการเรียนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า โดยได้รับผลการเรียนรายวิชานั้นมาแล้วไม่เกินห้าปีการศึกษา

(ข) กรณีผ่านการศึกษาอบรมหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยรับรอง เนื้อหาของหลักสูตรที่ศึกษาอบรมจะต้องมีความสอดคล้องและเทียบได้ในระดับเดียวกันกับรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(ค) กรณีรายวิชาที่ได้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(ง) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหรือรับรองหลักสูตร ให้ได้รับการยกเว้นผลการเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเลือกเสรี ทั้งหมดและรายวิชาเฉพาะด้าน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สาขาวิชานั้นกำหนด

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดหรือรับรองหลักสูตร ให้ได้รับการยกเว้นผลการเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป จำนวน ๑๕ หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรีจำนวน ๓ หน่วยกิต และรายวิชาเฉพาะด้าน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สาขาวิชานั้นกำหนด

(จ) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นผลการเรียนรวมทั้งหมด ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดทั้งหลักสูตร

(ฉ) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นผลการเรียน ให้บันทึกผลการเรียนโดยใช้สัญลักษณ์ P หรือ S แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๓ ให้ผู้ขอโอนผลการเรียนหรือขอยกเว้นผลการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

ข้อ ๔๔ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่โอนผลการเรียนหรือยกเว้นผลการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๑๕ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๔๕ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับการโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นผลการเรียนรายวิชาตามระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๖ นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียนหรือขอยกเว้นผลการเรียนรายวิชา ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๔๗ นักศึกษาที่มีสิทธิขอโอนผลการเรียนหรือขอยกเว้นผลการเรียน ต้องยื่นคำร้องขอตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้กระทำได้เพียงครั้งเดียว

หมวด ๘

การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๘ การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยด้วยเหตุหนึ่งเหตุใดดังต่อไปนี้

(๑) กรณีนักศึกษาภาคปกติ การฟื้นฟูสภาพจากการเป็นนักศึกษา ตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา

(ก) ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๒ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

(ข) ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๒ ของแต่ละปีการศึกษา

(ค) เรียนรายวิชาครบตามโครงสร้างของหลักสูตรแต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

(ง) ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ ๒ สำหรับรายวิชาในกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือกลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

(๒) กรณีนักศึกษาภาคพิเศษ การฟื้นฟูสภาพจากการเป็นนักศึกษา ตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา

(ก) ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๓ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

/ (ข) ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม...

- (ข) ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๓ ของแต่ละปีการศึกษา
- (ค) เรียนรายวิชาครบตามโครงสร้างของหลักสูตรแต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐
- (ง) ได้ระดับชั้นผลการเรียนต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ ๒ สำหรับรายวิชาในกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือกลุ่มวิชาสหกิจศึกษา
- (๓) มีสภาพการเป็นนักศึกษาเกินกว่าระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๐
 - (๔) สำเร็จการศึกษาและได้รับปริญญา
 - (๕) ลาออก
 - (๖) เสียชีวิต
 - (๗) ไม่มีคุณสมบัติการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๑๒
 - (๘) ประพฤติตนฝ่าฝืนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง และคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาแล้วมีมติให้พ้นจากสภาพการเป็นนักศึกษา
 - (๙) ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ และได้ดำเนินการเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๙

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติปริญญา

- ข้อ ๔๙ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติปริญญา
- ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้
- (๑) ศึกษาวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และข้อกำหนดเฉพาะ โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
 - (๒) มีระยะเวลาการศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ ๒๐
 - (๓) มีความประพฤติดี
 - (๔) ไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย
 - (๕) ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศของมหาวิทยาลัย
 - (๖) สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ ๕๐ การขอสำเร็จการศึกษา
- (๑) นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔๙ ต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - (๒) กรณีที่นักศึกษายังไม่ขอสำเร็จการศึกษาด้วยความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยภายในสองสัปดาห์ก่อนการสอบปลายภาค โดยมีระยะเวลาที่ศึกษาเพิ่มเติมรวมกับระยะเวลาที่ศึกษาตามหลักสูตรแล้วต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๒๐
- ข้อ ๕๑ การอนุมัติปริญญา
- ภายหลังจากนักศึกษาได้ดำเนินการยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเมื่องานทะเบียนได้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและประมวลผลการศึกษาตามหลักสูตรของนักศึกษาผู้ขอสำเร็จการศึกษาเสร็จสิ้นแล้วให้นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะและสภาวิชาการให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอต่อนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วจึงนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติโดยเร็วต่อไปก็ได้

เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้วให้ถือว่าสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ปริญญาประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรตั้งแต่วันที่นายกสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

เมื่อคณะโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการเพื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาแก่ผู้ใด และนายกสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบตามวรรคหนึ่งแล้ว มหาวิทยาลัยจะออกหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาให้แก่ผู้นั้นไปพลางก่อนก็ได้

ข้อ ๕๒ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

ผู้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรและภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๒๐

(๒) ไม่เคยเรียนรายวิชาใด ๆ ได้ระดับชั้นผลการเรียนต่ำกว่า C

(๓) ไม่เคยเรียนซ้ำในรายวิชาใด ๆ

(๔) ผู้สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๖๐

(๕) ผู้สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕

(๖) นักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

(๗) คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาต่อสภาวิชาการเพื่อให้ความเห็นชอบการให้ปริญญาเกียรตินิยมและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการให้ปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๕๓ ชื่อปริญญา และการใช้ชื่อปริญญาให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๕๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๕ ในกรณีที่อธิการบดีเห็นว่านักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๘ ไม่อาจปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้ในเรื่องใด จะผ่อนผันให้ปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับเดิมในเรื่องนั้นไปพลางก่อนก็ได้ตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด การผ่อนผันดังกล่าวจะผ่อนผันให้เป็นการทั่วไปหรือผ่อนผันให้เป็นการเฉพาะรายก็ได้

ข้อ ๕๖ ภายใต้บังคับข้อ ๗ หลักสูตรใดที่ไม่ปรากฏว่าให้ใช้กับการเรียนการสอนภาคพิเศษ แต่มีการจัดการเรียนการสอนภาคพิเศษก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับให้นำหลักสูตรดังกล่าวมาขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ หากไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าวให้หยุดการเรียนการสอนนั้น และหากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นให้ประธานสาขาวิชาและคณะบดีเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นและในกรณีของคณะบดีให้ถือว่าเป็นการบกพร่องต่อหน้าที่และหย่อนความสามารถอย่างร้ายแรง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์